



**№ 7**  
**11**  
**сентября**  
**2015 года**

www.nebolchi-adm.ru

**Неболчское сельское поселение**

**Российская Федерация**  
**Новгородская область Любытинский район**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НЕБОЛЧСКОГО**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**Р Е Ш Е Н И Е**

от 10.09.2015 г №269  
р.п. Неболчи

**О внесении изменений в решение Совета депутатов «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 года»**

Совет депутатов сельского поселения

**РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов сельского поселения от 22.12.2014 года № 222 «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (газета «Любытинские вести» официальный вестник № 15 от 23.12.2014 года, бюллетень «Официальный вестник поселения» № 1 от 04.02.2015 года, № 2 от 02.04.2015 года, № 3 от 30.04.2015 года, № 4 от 02.06.2015 года, № 5 от 22.06.2015 года, № 6 от 30.07.2015 года) следующие изменения:

1. В пункте 1 подпункта 1) цифру « 18978,65 тыс. рублей» заменить на цифру « 19017,75 тыс. рублей».
2. В пункте 1 подпункта 2) цифру « 21575,45 тыс. рублей» заменить на цифру « 21614,55 тыс. рублей».
3. Приложение № 1 к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годы» изложить в следующей редакции :

Приложение 1  
к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения "О бюджете Неболчского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов"

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование доходов	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс.руб.)		
		2015год	2016год	2017год
1	2	3	4	5
<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>		19 017,75	15 551,60	16 732,80
Налоговые и неналоговые доходы	100 0000 00 0000 000	6 787,9	7 681,6	6 987,4
Налоговые доходы		6 630,9	7 674,6	6 980,4
Налоги на прибыль, доходы	101 0000 00 0000 000	673,0	849,0	901,0
Налог на доходы физических лиц	101 02000 01 0000 110	673,0	849,0	901,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 <sup>1</sup> и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	101 02010 01 0000 110	663,0	839,0	891,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной	101 02020 01 0000 110	5,0	5,0	5,0

практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации				
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	101 02030 01 0000 110	5,0	5,0	5,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	103 00000 00 0000 000	2 823,9	3 579,6	2 685,4
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02230 01 0000 110	863,6	1 080,2	969,2
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02240 01 0000 110	32,2	29,1	23,9
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02250 01 0000 110	1 891,6	2 437,4	1 664,9
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02260 01 0000 110	36,5	32,9	27,4
Налоги на имущество	106 00000 00 0000 000	347,0	347,0	347,0
Налог на имущество физических лиц	106 01000 00 0000 110	347,0	347,0	347,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	106 01030 10 0000 110	347,0	347,0	347,0
Земельный налог	106 06000 00 0000 110	2 752,0	2 878,0	3 025,0
Земельный налог с организаций	106 06033 00 0000 110	810,0	816,0	825,0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимки и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	106 06033 10 0000 110	810,0	816,0	825,0
Земельный налог с физических лиц	106 06043 00 0000 110	1 942,0	2 062,0	2 200,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимки и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	106 06043 10 0000 110	1 942,0	2 062,0	2 200,0
Государственная пошлина	108 00000 00 0000 000	20,0	21,0	22,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	108 04000 01 0000 000	20,0	21,0	22,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	108 04020 01 0000 110	20,0	21,0	22,0
Неналоговые доходы		157,0	7,0	7,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	111 00000 00 0000 000	7,0	7,0	7,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111 05000 00 0000 120	7,0	7,0	7,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	111 05030 00 0000 000	7,0	7,0	7,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	111 05035 10 0000 120	7,0	7,0	7,0

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	114 00000 00 0000 000	150,0	0,0	0,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02000 00 0000 000	150,0	0,0	0,0
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации	1 14 02053 10 0000 410	150,0	0,0	0,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	116 00000 00 0000 000	15,00	0,00	0,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	116 33050 10 0000 140	15,0	0,0	0,0
Безвозмездные поступления	200 00000 00 0000 000	12 229,85	7 870,00	9 745,40
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 00000 00 0000 000	12 205,75	7 870,00	9 745,40
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	202 01000 00 0000 151	10 319,2	7 432,1	9 310,0
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	202 01001 10 0000 151	10 319,2	7 432,1	9 310,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	202 02000 00 0000 151	581,4	233,0	239,0
Прочие субсидии бюджетам поселений	202 02999 10 0000 151	581,4	233,0	239,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	202 03000 00 0000 000	202,65	204,90	196,40
Субвенции из федерального фонда компенсаций	202 03001 00 0000 000	202,15	204,55	195,90
Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	202 03003 10 0000 151	12,0	12,0	12,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202 03015 10 0000 151	190,15	192,55	183,90
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях».	202 03024 10 9029 151	0,50	0,35	0,50
Иные межбюджетные трансферты	202 04000 00 0000 151	1 102,5	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	202 04014 10 0000 151	1 102,5	0,0	0,0
Прочие безвозмездные поступления	207 00000 00 0000 000	24,1	0,0	0,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	207 05000 10 0000 180	24,1	0,0	0,0
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	207 05020 10 0000 180	19,5	0,0	0,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	207 05030 10 0000 180	4,6	0,0	0,0

4. Приложение № 6 к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» изложить в следующей редакции:

Приложение 6  
к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения "О бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"

Ведомственная структура расходов бюджета Неболчского сельского поселения  
на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
Общегосударственные вопросы	440	01				8776,60	7307,15	7993,40

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	440	01	02			695,5	683,0	683,0
Глава Неболчского сельского поселения	440	01	02	9120100		695,5	683,0	683,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	440	01	02	9120100	120	695,5	683,0	683,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	440	01	03			5,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение функций Совета депутатов Неболчского сельского поселения	440	01	03	9220100		5,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	03	9220100	240	5,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	440	01	04			5461,50	6152,25	6445,50
Муниципальная программа поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	01	04	0100000		100,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	01	04	0109999		100,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	04	0109999	240	100,0	100,0	0,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по расчету и представлению субвенций бюджетам поселений по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" на 2014-2016 годы	440	01	04	9217065		0,50	0,35	0,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	04	9217065	240	0,50	0,35	0,50
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	440	01	04	9320100		5361,0	6051,9	6445,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	440	01	04	9320100	120	4325,0	4333,0	4597,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	04	9320100	240	936,0	1718,9	1848,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	440	01	04	9320100	850	100,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	440	01	06			35,0	0,0	0,0
Передача отдельных государственных полномочий в соответствии с заключенным соглашением в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля	440	01	06	8816323		35,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	440	01	06	8816323	540	35,0	0,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	440	01	07			300,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение функций Избирательной комиссии Неболчского сельского поселения	440	01	07	9421100		300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	07	9421100	240	300,0	0,0	0,0
Резервные фонды	440	01	11			10,0	0,0	0,0
Резервные фонды Неболчского сельского поселения	440	01	11	9592102		10,0	0,0	0,0
Резервные средства	440	01	11	9592102	870	10,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	440	01	13			2269,6	471,9	864,9
Государственная регистрация актов гражданского состояния о рождении и заключении брака, состоянии о смерти	440	01	13	9725930		12,0	12,0	12,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	440	01	13	9725930	120	12,0	12,0	12,0
Муниципальная программа поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	01	13	0200000		38,0	38,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	01	13	0209999		38,0	38,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	0209999	240	38,0	38,0	0,0

Прочие общегосударственные вопросы	440	01	13	8619999		2150,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	8619999	240	2150,5	0,0	0,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	440	01	13	9628201		25,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	9628201	240	25,0	0,0	0,0
Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления (печатные издания)	440	01	13	9942306		0,0	0,0	38,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	9942306	240	0,0	0,0	38,0
Муниципальная программа поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	01	13	0900000		10,0	10,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	01	13	0909999		10,0	10,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	0909999	240	10,0	10,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	01	13	1300000		34,1	34,1	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	01	13	1309999		34,1	34,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	01	13	1309999	240	34,1	34,1	0,0
Условно утвержденные расходы	440	01	13	9599999		0,0	377,8	814,9
Резервные средства	440	01	13	9599999	870	0,0	377,8	814,9
Национальная оборона	440	02				190,15	192,55	183,90
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	440	02	03			190,15	192,55	183,90
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	440	02	03	9825118		190,15	192,55	183,90
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	440	02	03	9825118	120	170,00	172,00	165,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	02	03	9825118	240	20,15	20,55	18,90
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	440	03				73,0	59,00	73,00
Обеспечение пожарной безопасности	440	03	10			73,0	59,00	73,00
Пожарная безопасность в Неболчском сельском поселении	440	03	10	9929999		73,0	59,00	73,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	03	10	9929999	240	73,0	59,0	73,0
Национальная экономика	440	04				6937,2	3812,6	2924,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	440	04	09			6887,2	3812,6	2924,4
Муниципальная программа поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	04	09	0300000		5211,7	3579,6	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	04	09	0309999		5211,7	3579,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	04	09	0309999	240	5211,7	3579,6	0,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района.	440	04	09	8428323		602,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	04	09	8428323	240	602,5	0,0	0,0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района.	440	04	09	8438324		500,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	440	04	09	8438324	240	500,0	0,0	0,0

государственных (муниципальных) нужд								
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	440	04	09	8447152		573,0	233,0	239,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	04	09	8447152	240	573,0	233,0	239,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	440	04	09	9952307		0,0	0,0	2685,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	04	09	9952307	240	0,0	0,0	2685,4
Другие вопросы в области национальной экономики	440	04	12			50,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	440	04	12	9119999		50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	04	12	9119999	240	50,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	440	05				5097,7	4086,1	5464,9
Жилищное хозяйство	440	05	01			721,0	361,0	455,0
Капитальный ремонт жилищного фонда Неболчского сельского поселения	440	05	01	8219999		646,0	361,0	455,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	01	8219999	240	646,0	361,0	455,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	440	05	01	8919999		75,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	01	8919999	240	75,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	440	05	02			220,0	50,0	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	05	02	0400000		50,0	50,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	05	02	0409999		50,0	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	02	0409999	240	50,0	50,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	05	02	1000000		50,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	05	02	1009999		50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	02	1009999	240	50,0	0,0	0,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	440	05	02	8228104		120,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам(кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	440	05	02	8228104	810	70,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	02	8228104	240	50,0	0,0	0,0
Благоустройство	440	05	03			4156,7	3675,1	5009,9
Муниципальная программа поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	05	03	0500000		30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	05	03	0509999		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	0509999	240	30,0	30,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	05	03	0600000		30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	440	05	03	0609999		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	0609999	240	30,0	30,0	0,0
Уличное освещение в Неболчском сельском поселении	440	05	03	8319999		2956,0	2641,1	3583,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	8319999	240	2956,0	2641,1	3583,8
Озеленение в Неболчском сельском поселении	440	05	03	8329999		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	8329999	240	50,0	50,0	50,0

Организация и содержание мест захоронения в Неболчском сельском поселении	440	05	03	8339999		100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	8339999	240	100,0	100,0	100,0
Прочие мероприятия по благоустройству Неболчского сельского поселения	440	05	03	8349999		990,7	824,0	1276,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	05	03	8349999	240	990,7	824,0	1276,1
Образование	440	07				343,7	9,0	8,0
Молодежная политика и оздоровление детей	440	07	07			333,0	8,0	8,0
Муниципальная программа поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	07	07	1200000		325,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	07	07	1209999		325,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	07	07	1209999	240	325,0	0,0	0,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи в Неболчском сельском поселении	440	07	07	8419999		8,0	8,0	8,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	07	07	8419999	240	8,0	8,0	8,0
Другие вопросы в области образования	440	07	09			10,7	1,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	07	09	0700000		1,0	1,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	07	09	0709999		1,0	1,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	07	09	0709999	240	1,0	1,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	440	07	09	0917228		8,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	07	09	0917228	240	8,4	0,0	0,0
Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении	440	07	09	8639999		1,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	07	09	8639999	240	1,3	0,0	0,0
Культура, кинематография	440	08				104,0	23,0	23,0
Культура	440	08	01			104,0	23,0	23,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии в Неболчском сельском поселении	440	08	01	8519999		104,0	23,0	23,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	08	01	8519999	240	104,0	23,0	23,0
Социальная политика	440	10				46,2	46,2	46,2
Пенсионное обеспечение	440	10	01			46,2	46,2	46,2
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Неболчского сельского поселения	440	10	01	9616101		46,2	46,2	46,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	440	10	01	9616101	310	46,2	46,2	46,2
Физическая культура	440	11				46,0	16,0	16,0
Физическая культура и спорт	440	11	01			46,0	16,0	16,0
Муниципальная программа поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	11	01	0800000		46,0	16,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	440	11	01	0809999		46,0	16,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	11	01	0809999	240	46,0	16,0	0,0
Выполнение мероприятий по физической культуре и спорту	440	11	01	9962308		0,0	0,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	440	11	01	9962308	240	0,0	0,0	16,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>						<b>21614,55</b>	<b>15551,60</b>	<b>16732,80</b>

5. Приложение № 7 к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» изложить в следующей редакции :

Приложение 7  
к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения "О  
бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на  
плановый период 2015 и 2016 годов"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам,  
целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета  
на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
Общегосударственные вопросы	01				8776,60	7307,15	7993,40
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	01	02			695,5	683,0	683,0
Глава Неболчского сельского поселения	01	02	9120100		695,5	683,0	683,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9120100	120	695,5	683,0	683,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			5,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение функций Совета депутатов Неболчского сельского поселения	01	03	9220100		5,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	9220100	240	5,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			5461,50	6152,25	6445,50
Муниципальная программа поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	01	04	0100000		100,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	01	04	0109999		100,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0109999	240	100,0	100,0	0,0
Выполнение отдельных государственных полномочий по расчету и представлению субвенций бюджетам поселений по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" на 2014-2016 годы	01	04	9217065		0,50	0,35	0,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9217065	240	0,50	0,35	0,50
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	04	9320100		5361,0	6051,9	6445,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9320100	120	4325,0	4333,0	4597,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9320100	240	936,0	1718,9	1848,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9320100	850	100,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			35,0	0,0	0,0
Передача отдельных государственных полномочий в соответствии с заключенным соглашением в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля	01	06	8816323		35,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	01	06	8816323	540	35,0	0,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			300,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение функций Избирательной комиссии Неболчского сельского поселения	01	07	9421100		300,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	9421100	240	300,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01	11			10,0	0,0	0,0
Резервные фонды Неболчского сельского поселения	01	11	9592102		10,0	0,0	0,0
Резервные средства	01	11	9592102	870	10,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2269,6	471,9	864,9
Государственная регистрация актов гражданского состояния о	01	13	9725930		12,0	12,0	12,0



рождении и заключении брака, состоянии о смерти								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	9725930	120	12,0	12,0	12,0	
Муниципальная программа поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	01	13	0200000		38,0	38,0	0,0	
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	01	13	0209999		38,0	38,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0209999	240	38,0	38,0	0,0	
Прочие общегосударственные вопросы	01	13	8619999		2150,5	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8619999	240	2150,5	0,0	0,0	
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	13	9628201		25,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9628201	240	25,0	0,0	0,0	
Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления (печатные издания)	01	13	9942306		0,0	0,0	38,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9942306	240	0,0	0,0	38,0	
Муниципальная программа поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	01	13	0900000		10,0	10,0	0,0	
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	01	13	0909999		10,0	10,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0909999	240	10,0	10,0	0,0	
Муниципальная программа поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	01	13	1300000		34,1	34,1	0,0	
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	01	13	1309999		34,1	34,1	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1309999	240	34,1	34,1	0,0	
Условно утвержденные расходы	01	13	9599999		0,0	377,8	814,9	
Резервные средства	01	13	9599999	870	0,0	377,8	814,9	
Национальная оборона	02				190,15	192,55	183,90	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			190,15	192,55	183,90	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9825118		190,15	192,55	183,90	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9825118	120	170,00	172,00	165,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9825118	240	20,15	20,55	18,90	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				73,0	59,00	73,00	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			73,0	59,00	73,00	
Пожарная безопасность в Неболчском сельском поселении	03	10	9929999		73,0	59,00	73,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	9929999	240	73,0	59,0	73,0	
Национальная экономика	04				6937,2	3812,6	2924,4	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			6887,2	3812,6	2924,4	
Муниципальная программа поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	04	09	0300000		5211,7	3579,6	0,0	
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	04	09	0309999		5211,7	3579,6	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0309999	240	5211,7	3579,6	0,0	
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района.	04	09	8428323		602,5	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8428323	240	602,5	0,0	0,0	
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного	04	09	8438324		500,0	0,0	0,0	

значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района.							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8438324	240	500,0	0,0	0,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	8447152		573,0	233,0	239,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8447152	240	573,0	233,0	239,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	9952307		0,0	0,0	2685,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9952307	240	0,0	0,0	2685,4
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			50,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	9119999		50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9119999	240	50,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				5097,7	4086,1	5464,9
Жилищное хозяйство	05	01			721,0	361,0	455,0
Капитальный ремонт жилищного фонда Неболчского сельского поселения	05	01	8219999		646,0	361,0	455,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	8219999	240	646,0	361,0	455,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	8919999		75,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	8919999	240	75,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02			220,0	50,0	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	02	0400000		50,0	50,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	02	0409999		50,0	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0409999	240	50,0	50,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	05	02	1000000		50,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	05	02	1009999		50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	1009999	240	50,0	0,0	0,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	8228104		120,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам(кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	05	02	8228104	810	70,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	8228104	240	50,0	0,0	0,0
Благоустройство	05	03			4156,7	3675,1	5009,9
Муниципальная программа поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	03	0500000		30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	03	0509999		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0509999	240	30,0	30,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	05	03	0600000		30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	05	03	0609999		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0609999	240	30,0	30,0	0,0
Уличное освещение в Неболчском сельском поселении	05	03	8319999		2956,0	2641,1	3583,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8319999	240	2956,0	2641,1	3583,8
Озеленение в Неболчском сельском поселении	05	03	8329999		50,0	50,0	50,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8329999	240	50,0	50,0	50,0
Организация и содержание мест захоронения в Неболчском сельском поселении	05	03	8339999		100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8339999	240	100,0	100,0	100,0
Прочие мероприятия по благоустройству Неболчского сельского поселения	05	03	8349999		990,7	824,0	1276,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8349999	240	990,7	824,0	1276,1
Образование	07				343,7	9,0	8,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			333,0	8,0	8,0
Муниципальная программа поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	07	07	1200000		325,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	07	07	1209999		325,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	1209999	240	325,0	0,0	0,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи в Неболчском сельском поселении	07	07	8419999		8,0	8,0	8,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	8419999	240	8,0	8,0	8,0
Другие вопросы в области образования	07	09			10,7	1,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	07	09	0700000		1,0	1,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	07	09	0709999		1,0	1,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0709999	240	1,0	1,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Новгородской области	07	09	0917228		8,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0917228	240	8,4	0,0	0,0
Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении	07	09	8639999		1,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	8639999	240	1,3	0,0	0,0
Культура, кинематография	08				104,0	23,0	23,0
Культура	08	01			104,0	23,0	23,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии в Неболчском сельском поселении	08	01	8519999		104,0	23,0	23,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	8519999	240	104,0	23,0	23,0
Социальная политика	10				46,2	46,2	46,2
Пенсионное обеспечение	10	01			46,2	46,2	46,2
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Неболчского сельского поселения	10	01	9616101		46,2	46,2	46,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	9616101	310	46,2	46,2	46,2
Физическая культура	11				46,0	16,0	16,0
Физическая культура и спорт	11	01			46,0	16,0	16,0
Муниципальная программа поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	11	01	0800000		46,0	16,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	11	01	0809999		46,0	16,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	0809999	240	46,0	16,0	0,0
Выполнение мероприятий по физической культуре и спорту	11	01	9962308		0,0	0,0	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	9962308	240	0,0	0,0	16,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					<b>21614,55</b>	<b>15551,60</b>	<b>16732,80</b>

6. Приложение № 8 к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения «О бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» изложить в следующей редакции:

Приложение 8  
к решению Совета депутатов Неболчского сельского поселения "О  
бюджете Неболчского сельского поселения на 2014 год и на  
плановый период 2015 и 2016 годов"

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ  
сельского поселения  
на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	Рз	ПР	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
Муниципальная программа поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0100000				100,0	100,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Информатизация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0109999				100,0	100,0	0,0
Общегосударственные вопросы	0109999	01			100,0	100,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0109999	01	04		100,0	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0109999	01	04	240	100,0	100,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0200000				38,0	38,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Противодействие коррупции в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0209999				38,0	38,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0209999	01	13		38,0	38,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0209999	01	13	240	38,0	38,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0300000				5211,7	3579,6	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0309999				5211,7	3579,6	0,0
Национальная экономика	0309999	04			5211,7	3579,6	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0309999	04	09		5211,7	3579,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309999	04	09	240	5211,7	3579,6	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0400000				50,0	50,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе "Комплексное развитие инфраструктуры в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0409999				50,0	50,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0409999	05			50,0	50,0	0,0
Коммунальное хозяйство	0409999	05	02		50,0	50,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409999	05	02	240	50,0	50,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0500000				30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Поддержка территориального общественного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0509999				30,0	30,0	0,0
Благоустройство	0509999	05	03		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0509999	05	03	240	30,0	30,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0600000				30,0	30,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Адресация сельских населенных пунктов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0609999				30,0	30,0	0,0
Благоустройство	0609999	05	03		30,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0609999	05	03	240	30,0	30,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0700000				1,0	1,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе	0709999				1,0	1,0	0,0

поселения "Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"								
Образование	0709999	07				1,0	1,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0709999	07	09			1,0	1,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709999	07	09	240		1,0	1,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0800000					46,0	16,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Развитие физической культуры и спорта в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0809999					46,0	16,0	0,0
Физическая культура	0809999	11				46,0	16,0	0,0
Физическая культура и спорт	0809999	11	01			46,0	16,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0809999	11	01	240		46,0	16,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0900000					10,0	10,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Повышение эффективности бюджетных расходов Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0909999					10,0	10,0	0,0
Общегосударственные вопросы	0909999	01				10,0	10,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0909999	01	13			10,0	10,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0909999	01	13	240		10,0	10,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	1000000					50,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Газификация Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы"	1009999					50,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1009999	05				50,0	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	1009999	05	02			50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1009999	05	02	240		50,0	0,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	1200000					275,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории области в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	1209999					275,0	0,0	0,0
Образование	1209999	07				275,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	1209999	07	07			275,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1209999	07	07	240		275,0	0,0	0,0
Муниципальная программа поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	1300000					34,1	34,1	0,0
Реализация мероприятий по муниципальной программе поселения "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Неболчском сельском поселении на 2014-2016 годы"	1309999					34,1	34,1	0,0
Общегосударственные вопросы	1309999	01				34,1	34,1	0,0
Другие общегосударственные вопросы	1309999	01	13			34,1	34,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1309999	01	13	240		34,1	34,1	0,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>						<b>5875,8</b>	<b>3888,7</b>	<b>0,0</b>

7. Опубликовать решение в печатном издании-бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Неболчского сельского поселения по адресу: [www.nebolchi-adm.ru](http://www.nebolchi-adm.ru).

Глава поселения

П.С. Ермилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область Любытинский район**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НЕБОЛЧСКОГО**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**Р Е Ш Е Н И Е**

от 10.09.2015 г № 270  
р.п. Неболчи

**О внесении изменений в Устав Неболчского сельского поселения**

Совет депутатов сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Устав Неболчского сельского поселения.
2. Главе Неболчского сельского поселения направить документы изменений в Устав Неболчского сельского поселения на государственную регистрацию
3. Изменения в Устав Неболчского сельского поселения (далее – Устав), вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в вестнике-бюллетене «Официальный вестник поселения».

**Глава поселения**

**П.С. Ермилов**

Утверждены  
решением Совета депутатов  
Неболчского сельского поселения  
от 10.09.2015 г №270

**1. Статья 10. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения**

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения являются:

невыполнение или ненадлежащее выполнение своих полномочий, выраженных в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействиях) в случае их подтверждения в судебном порядке;

нарушение законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области, настоящего Устава в случае его подтверждения в судебном порядке.

3. Отзыв Главы сельского поселения, депутата Совета депутатов сельского поселения осуществляется посредством проведения голосования в порядке, установленном для проведения местного референдума. Обязательным условием проведения процедуры отзыва является предоставление Главе сельского поселения, депутату Совета депутатов сельского поселения времени и места для дачи избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Глава сельского поселения, депутат Совета депутатов сельского поселения, в отношении которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдвижении инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву.

О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемое лицо извещается организаторами не позднее, чем за три дня до их проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву Главы сельского поселения, депутата Совета депутатов сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения в порядке и в сроки, предусмотренные областным законом.

Глава сельского поселения, депутат Совета депутатов сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении.

4. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от № 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.

6. Итоги голосования по отзыву депутата сельского поселения, Главы сельского поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **2. Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным решением Совета депутатов сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов сельского поселения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## **3. Статья 14. Собрание и конференция (собрание делегатов) граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания и конференции (собрание делегатов) граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов сельского поселения или Главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан, численностью не менее 10 человек, проживающих на территории сельского поселения и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в Совет депутатов сельского поселения с соответствующим письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы). С заявлением представляются следующие материалы:

1) протокол заседания инициативной группы;

2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;

3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

Совет депутатов сельского поселения в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представленных инициативной группой подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представленных документов и подписных листов Совет депутатов сельского поселения принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении соответствующей инициативы. О принятом решении руководитель (уполномоченный) инициативной группы уведомляется Советом депутатов сельского поселения в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Совет депутатов сельского поселения принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях:

1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей);

2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения;

3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьей срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

В решении Совета депутатов сельского поселения о назначении собрания граждан указываются дата, время, место проведения собрания, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы), ответственное за организацию собрания лицо.

3. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления, а также полномочия таких собраний граждан определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ и уставом территориального общественного самоуправления.

7. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **4. Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. часть 6 Статьи 20 изложить в следующей редакции:**

6. Порядок принятия Устава сельского поселения, внесения в него изменений и дополнений регулируется статьей 54 настоящего Устава.

#### **6. Статья 24. Глава сельского поселения**

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения и Главой Администрации сельского поселения, наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона №131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава сельского поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения на общественных началах.

3. Глава сельского поселения избирается гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в пределах сельского поселения, на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

4. Глава сельского поселения вступает в должность в течение 10 дней после официального опубликования общих результатов выборов.

Дата и порядок вступления в должность определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.



Глава сельского поселения принимает присягу, утвержденную Советом депутатов сельского поселения.

5. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и действуют до дня вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

6. Глава сельского поселения руководит деятельностью Администрации сельского поселения на принципах единоначалия.

7. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

8. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

9. Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

10. Глава сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Новгородской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

11. Глава сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Глава сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

## **7. Статья 25. Полномочия Главы сельского поселения**

1. Глава сельского поселения как высшее должностное лицо сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке управление деятельностью Администрации сельского поселения;

5) организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов сельского поселения;

6) обеспечивает на территории сельского поселения соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов сельского поселения;

7) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

8) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов сельского поселения, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

9) обеспечивает взаимодействие Администрации сельского поселения с Советом депутатов сельского поселения, с избирательной комиссией сельского поселения;

10) обеспечивает осуществление Советом депутатов сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными и областными законами.

2. Иные полномочия Главы сельского поселения:

- 1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации поселения;
- 2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете сельского поселения и связанным с деятельностью Администрации сельского поселения;
- 3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации сельского поселения;
- 4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;
- 5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета сельского поселения;
- 6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы Администрации сельского поселения, специалистов Администрации сельского поселения;
- 7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;
- 8) входит в состав представительного органа муниципального района в соответствии с областным законом.**

Иные полномочия Главы сельского поселения могут быть переданы должностным лицам Администрации сельского поселения в порядке, устанавливаемом соответствующим постановлением Администрации сельского поселения.

### **8. Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения**

1. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти - со дня смерти;
  - 2) отставки по собственному желанию - со дня опубликования (обнародования) соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения об отставке по собственному желанию в газете «Любытинские вести». В случае непринятия Советом депутатов сельского поселения отставки по собственному желанию Главы сельского поселения его полномочия прекращаются по истечении двухнедельного срока с момента подачи заявления об отставке;
  - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ - с момента вступления в силу решения Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку;
  - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы сельского поселения;
  - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
  - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
  - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;
  - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;
  - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
  - 10) отзыва избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы сельского поселения;
  - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
  - 12) преобразования сельского поселения осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения сельского поселения - со дня вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения;
  - 13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом – со дня вступления в силу областного закона;
  - 14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом - со дня избрания Совета депутатов сельского поселения нового созыва в правомочном составе.
2. В случае отсутствия Главы сельского поселения, невозможности исполнения им своих

обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности по руководству деятельностью Совета депутатов сельского поселения временно осуществляет заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения.

3. Решение Совета депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий Главы сельского поселения подлежит официальному опубликованию в газете.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

5. В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

### **9. Статья 26.1. Удаление Главы сельского поселения в отставку**

1. Совет депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Новгородской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение Главой сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения и Губернатор Новгородской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новгородской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ, решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новгородской области.

6. Инициатива Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в

отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение об удалении Главы сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

13. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава сельского поселения, в отношении которого Советом депутатов сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

#### **10. Статья 27. Исполнение обязанностей Главы сельского поселения**

В случае отсутствия Главы сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, обязанности Главы сельского поселения временно исполняет заместитель Главы Администрации сельского поселения, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления сельского поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения обязанности Главы сельского поселения, временно, до вступления в должность Главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, исполняет заместитель Главы Администрации сельского поселения, в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления сельского поселения.

#### **11. Статья 28. Социальные гарантии и гарантии осуществления полномочий Главы сельского поселения.**

1. Главе сельского поселения устанавливаются социальные гарантии в соответствии с настоящим Уставом и областным законом от 12 июля 2007 года № 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области»:

1.1. В случае гибели (смерти) Главы сельского поселения, если она наступила в связи с осуществлением им своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего денежного содержания, установленного Советом депутатов сельского поселения на день выплаты компенсации.

1.2. Главе сельского поселения сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.

1.3. Главе сельского поселения выплачивается единовременная выплата на лечение (оздоровление). Размер единовременной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Советом депутатов сельского поселения ежегодно при принятии бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период. Порядок выплаты единовременной выплаты на лечение (оздоровление) определяется Советом депутатов сельского поселения.

1.4. Предоставление социальных гарантий, установленных настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.

1.5. Главе сельского поселения, не обеспеченному жилым помещением (равно как и члены его семьи) в сельском поселении компенсируются расходы по найму жилого помещения, но в размере, не превышающем 10000 рублей в месяц.

2. Гарантии осуществления полномочий Главы сельского поселения:

1) предоставление служебного транспорта;

2) предоставление Администрацией сельского поселения служебного помещения для осуществления полномочий Главы сельского поселения, которое должно быть оборудовано мебелью и телефонной связью.

3. Расходы, предусмотренные настоящей статьёй, возмещаются за счет средств, выделяемых из бюджета сельского поселения.

## **12. Статья 36. Муниципальное имущество сельского поселения**

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами Новгородской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

## **13. Статья 42. Бюджет сельского поселения**

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок составления и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается Уставом сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

## **14. Статья 43. Доходы бюджета сельского поселения**

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

## **15. Статья 44. Расходы бюджета сельского поселения**

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Российская Федерация  
Новгородская область Любытинский район  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НЕБОЛЧСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Р Е Ш Е Н И Е**

от 10.09.2015 г № 271

р.п. Неболчи

**О принятии муниципального  
имущества в собственность**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Соглашением о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения и на основании решения Думы Любытинского муниципального района №376 от 28.08.2015 г Совет депутатов Неболчского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Принять из муниципальной собственности Любытинского района в муниципальную собственность Неболчского сельского поселения муниципальное имущество согласно прилагаемого списка.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**Глава поселения****П.С. Ермилов****П Е Р Е Ч Е Н Ь**

объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или)  
водоотведения, нецентрализованных систем холодного водоснабжения

№	Наименование объекта	Фактическое местонахождение	Инв№	Технические характеристики	Рыночная стоимость, руб. с/НДС	в т.ч. НДС, руб.	остаточная на 01.04.2015	тех.документация
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>сооружения</b>								
1	насосная над артезианской скважиной	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Гагарина	00016566	насосная - фундамент бутовый ленточный, стены кирпичные, перекрытие деревянное, крыша шифер, стропила деревянные	22 016	3963	0	Тех. паспорт № 53:07:040110:0 030:991/17 от 16.09.2009
2	Артезианская скважина	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Тихвинская	00016580	Артскважина - материал труб сталь диаметр 325, мощность 29,9м3, глубина скважины- 70 м.,	152 247	27404	0	Тех. паспорт № 53:07:040110:0 004:992/17 от 16.09.2009
3	Артезианская скважина	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Гагарина	00016582	Артскважина - металлические трубы диаметр 630, мощность 5,4м3, глубина скважины-70 м	152 247	27404	0	Тех. паспорт № 53:07:040110:0 030:991/17 от 27.10.2005
4	насосная над артезианской скважиной	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Тихвинская	00016583	насосная - фундамент бутовый ленточный, стены кирпичные перекрытие деревянное, крыша шифер, стропила деревянные	21 450	3861	0	Тех. паспорт № 53:07:040110:0 04:992/17 от 16.09.2009
5	Водонапорная башня	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Тихвинская	00016584	Сварная листовая конструкция, состоящая из цилиндрической обечайки с коническими крышей и днищем	95 745	17234	0	Тех. паспорт № 53:07:040103:0 004:992/17 от 16.09.2009
6	Водонапорная башня	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Гагарина	00016585	Сварная листовая конструкция, состоящая из цилиндрической обечайки с коническими крышей и днищем	95 745	17234	0	Тех. паспорт № 53:07:040103:0 061:991/17 от 16.09.2009
7	Баня Терebutенец	Любытинский район, ст.	00016794	здание	406 303	73135	0	-

		Теребутинец						
передаточные устройства(сети)								
1	Водопроводные сети	п.Неболчи, ул. Гагарина	00016612	23 км железо,чугун, сталь	10 056 392	1810151	0	
2	Водопроводные сети	п.Неболчи, ул.Волховская	00016613	3,52 км железо,чугун, сталь	1 539 065	277032	0	
3	Водопроводные сети	Любытинский район, п.Неболчи, ул.Мира-Лесная	00016615	1,482 асбесто-цементные,чугун	1 410 938	253969	0	
					13952148	2511386,64		

**Российская Федерация  
Новгородская область Любытинский район  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НЕБОЛЧСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 10.09.2015 г № 272

р.п. Неболчи

**О внесении дополнений в прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества находящегося в собственности Неболчского сельского поселения на 2014-2016 годы**

Совет депутатов Неболчского сельского поселения руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации государственного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями).

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов от 17.10.2013 года №156 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации Неболчского сельского поселения на 2014 -2016 годы» следующие дополнения:

раздел II таблицы дополнить пунктом 1 следующего содержания:

№ п/п	Наименование, тип объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Назначение объекта недвижимости
1	Многоквартирный жилой дом	Новгородская область Любытинский район п. Неболчи, ул. Лесная д.1	жилой дом

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава поселения

П.С. Ермилов

**Российская Федерация  
Новгородская область Любытинский район  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НЕБОЛЧСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 10.09.2015 г №273

р.п. Неболчи

**Об утверждении устава спортивно-досугового центра**

Совет депутатов Неболчского сельского поселения руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации государственного самоуправления в Российской Федерации»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый устав спортивно-досугового центра.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава поселения

П.С. Ермилов

Утвержден решением  
Совета депутатов Неболчского  
сельского поселения  
от 10.09.2015 г №273

## УСТАВ

### «Спортивно-досугового центра «Хорошее настроение»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Спортивно-досуговый центр «Хорошее настроение» Администрации Неболчского сельского поселения сокращенное наименование: СДЦ «Хорошее настроение», в дальнейшем именуемое «Центр», создано Администрацией Неболчского сельского поселения (далее – Администрация).

Наименование учреждения при создании: Спортивно-досуговый центр «Хорошее настроение» Администрации Неболчского сельского поселения.

Устав Спортивно-досугового центра «Хорошее настроение» Администрации Неболчского сельского поселения утвержден решением Совета депутатов Неболчского сельского поселения от «10» сентября 2015 года № 273 .

1.2. Учредителем Центра является Администрация Неболчского сельского поселения. Функции и полномочия учредителя Центра в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами осуществляет администрация Неболчского сельского поселения (далее – наименование «Учредитель» и «Администрация» равнозначны).

1.3. Собственником имущества Центра является администрация Неболчского сельского поселения. Права Собственника имущества Учреждения осуществляет Учредитель.

1.4. Учреждение не является юридическим лицом, и строит свою работу с юридическими, физическими лицами, имеющими право на осуществление деятельности в соответствии с целями и задачами, видами Центра на основе соответствующих договоров. 1.5. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Центром Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам Собственника имущества Центра.

1.7. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Новгородской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Центра: 174755, р.п.Неболчи, Любытинский район, Новгородская область, улица Советская, дом 3.

#### 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Центр создан для выполнения работ, оказания услуг по обеспечению реализации переданных органам местного самоуправления отдельных полномочий в сфере социально-воспитательной досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Целями деятельности Центра являются:

- а) организация культурного досуга жителей Неболчского сельского поселения;
- б) просветительская работа с населением, в том числе, привлечение внимания к территории поселения, пропаганда знаний его истории и истории района;
- в) социально-воспитательная, профилактическая, коррекционно- педагогическая работа с населением, в том числе, профилактика отклоняющегося поведения несовершеннолетних, пропаганда духовных и нравственных ценностей;
- г) популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей в занятия физической культурой и спортом;
- д) участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории поселения;



- е) организация и проведение местных праздничных, концертных и иных зрелищных мероприятий;
- ж) организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию граждан;
- з) развитие местных традиций и обрядов, содействие в организации клубов по интересам;
- и) содействие развитию самодетельного художественного творчества;
- к) участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории поселения;

л) организация соревнований и физкультурно-спортивных праздников на территории поселения.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего

Устава, Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

- а) организует и проводит концерты, смотры самодетельности, фестивали, «круглые столы», семинары, вечера отдыха, лектории и иные досуговые и социально-воспитательные мероприятия;
- б) организует работу кружков, студий, секций, клубов, мастерских, специализирующихся на изучении и развитии народных ремесел, художественном воспитании, трудовом воспитании, техническом творчестве, эколого-краеведческой, историко-патриотической, военно-спортивной деятельности, туризме;
- в) организует работу кружков и студий, направленных на развитие творческих и профессиональных навыков;
- г) содействует формированию и организует деятельность творческих коллективов;
- д) организует проведение выставок произведений художественного и декоративно-прикладного искусства, изделий народных промыслов, и иных экспонатов, представляющих историческую, культурно-эстетическую и просветительскую ценность;
- е) формирует и организует работу групп спортивного и культурно-эстетического развития с детьми от 1 года;
- ж) участвует в реализации программ по развитию социальной, культурно-просветительской сферы, общественного и семейного воспитания;
- з) организует различные комплексные и специализированные службы социальной, правовой и психологической помощи населению, в том числе детям и подросткам «группы риска», лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- и) организует работу по общефизической подготовке и видам спорта (единоборство, игровые, прикладные, спортивно-технические и другие виды спорта), обеспечивает работу спортивных секций;
- к) организует и проводит игры, конкурсы, соревнования и другие спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия на территории муниципального образования;
- л) содействует организации и деятельности клубов по интересам;
- м) участвует в организации и проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- н) участвует в организации и проведении районных, окружных и городских физкультурных, спортивно-массовых и досуговых мероприятий;
- о) организует и проводит мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию граждан;
- п) взаимодействует с организациями, Центрами и предприятиями различных форм собственности, работающими в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением, а также в сфере гражданско-патриотического воспитания граждан;
- р) организует культурный досуг детей и молодежи, молодых семей, ветеранов и других категорий населения муниципального образования;
- с) содействует развитию социально-ориентированных самодетельных творческих коллективов, организации показательных выступлений, театрализованных постановок и иных мероприятий с активным участием самодетельных творческих коллективов.
- т) самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом потребности населения Неболчского сельского поселения;
- у) изучает запросы, интересы, потребности населения Неболчского сельского поселения и на этой основе вырабатывает рекомендации и методики;
- ф) организует практическую работу с населением Неболчского сельского поселения;
- х) осуществляет участие в формировании и реализации тематических и комплексных программ социально-воспитательной, досуговой и спортивной работы с населением по месту жительства местного и районного уровней;
- ц) организует спортивно-оздоровительный и культурный досуг населения;
- ч) организует и проводит походы, экспедиции, профильные смены в лагерях, поездки, туры, экскурсии по территории РФ и стран ближнего и дальнего зарубежья;
- ш) организует группы кратковременного пребывания детей с целью профилактики безнадзорности;
- э) организует трудовые бригады подростков;

2.4. Центр выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Центра, формируется и утверждается Администрацией.

2.5. Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных

федеральными законами, в пределах

установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом

2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Центр вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п.2.3) Центра, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

а) выпуск и реализация брошюр, буклетов и иной печатной продукции по предмету деятельности Центра;

б) издание и реализация сборников поэтических и прозаических произведений, авторами которых являются граждане разного возраста, посещающие соответствующие подразделения Центра;

в) реализация предметов различных видов творчества, изготавливаемых в кружках и студиях Центра.

2.7. Право Центра осуществлять деятельность, на которую, в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Центра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством. При условии, что такой вид деятельности предусмотрен в Уставе Центра.

2.8. Центр не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Недвижимое имущество передается Учреждению на праве безвозмездного пользования.

3.2. Иное имущество, закрепленное за Центром Учредителем, а также имущество, приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества либо за счет средств, полученных Центром в соответствии с настоящим Уставом от осуществления приносящей доход деятельности, принадлежит Центру на праве оперативного управления.

3.3. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Центр не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, переданным ему на праве безвозмездного пользования.

3.5. Центр не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду или безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.6. Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

3.7. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом не указанным в пункте 4.5. настоящего Устава, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.8. Источниками финансового обеспечения Центра являются:

3.8.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Неболчского сельского поселения на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ);

3.8.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования на иные цели;

3.8.3. Доходы Центра, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

3.8.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

3.9. Центр в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Центром на праве оперативного управления обязано согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом следующее:

3.9.1. Совершение Центром крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется

заинтересованность.

3.9.2. Внесение Центром денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.9.3. Передачу Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

3.10. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Информация об использовании закрепленного за Центром имущества включается в ежегодные отчеты Центра.

3.12. Центр ежегодно, в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

##### 4.1. Организация деятельности центра

Управление Центром осуществляется в соответствии с федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.1.1. Центр осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Москвы, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.1.2. Центр имеет право:

а) строить свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

б) свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, и любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Новгородской области и настоящему Уставу;

в) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая муниципальное задание, а также исходя из спроса населения и заключенных договоров;

г) устанавливать, по согласованию с Учредителем, цены (тарифы) на услуги (работы), осуществляемые Центром за плату в соответствии с п.2.5. настоящего Устава, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

д) устанавливать размеры оплаты труда работников Центра (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера), в соответствии с установленной системой оплаты труда, трудовым законодательством Российской Федерации и Новгородской области, в пределах имеющихся средств на оплату труда;

е) получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

ж) вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

4.1.3. Центр обязан:

а) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

б) в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание;

в) составлять и представлять Учредителю программу и план деятельности, а также отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Центром имущества в порядке, установленном Учредителем;

г) представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

д) обеспечивать труд работников Центра с соблюдением гарантий, установленных

законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

е) обеспечивать работникам гарантированные и безопасные условия труда и меры социальной защиты;

ж) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

4.1.4. Контроль деятельности Центра осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области и муниципальными актами. Порядок осуществления контроля деятельности, муниципального бюджетного Центра Администрации Неболчского сельского поселения, утверждается распоряжением администрации Неболчского сельского поселения.

#### 4.2. Управление центром.

Исполнительным органом Центра является его Директор. Директор Центра назначается Учредителем по согласованию с ИП.

Специалисты и работники Центра назначаются на должность Директором Центра по согласованию с Учредителем.

Директор имеет право передать свои полномочия, в том числе на период своего временного отсутствия специалистам Центра. Компетенция специалистов при осуществлении действий от имени Центра определяются полномочиями, предусмотренными в доверенностях, выдаваемых Директором Центра.

#### 4.3. Директор центра

4.3.1. Центр возглавляет Директор Центра, который назначается сроком на пять лет.

4.3.2. К компетенции Директора Центра относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами к компетенции Учредителя Центра.

4.3.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Центра.

4.3.4. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, в том числе:

а) в соответствии с федеральными законами заключает гражданско- правовые и трудовые договоры и договоры добровольца от имени Центра, утверждает структуру и штатное расписание Центра, утверждает должностные инструкции работников Центра и положения о структурных подразделениях, принимает и увольняет работников, определяет структуру аппарата управления, квалификационный состав работников;

б) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Центра, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Центра внутренние документы; обеспечивает совместно с ИП своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

в) подписывает правовые акты и иные локальные акты Центра, заключает договора с различными организациями, выдает доверенности на право представительства от имени Центра, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

г) в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

д) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Центра, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Центра;

е) представляет интересы Центра в государственных органах, органах местного самоуправления, органах власти, в правоохранительных органах, других организациях, независимо от их организационно-правовой формы;

ж) определяет в пределах своей компетенции приоритетные направления деятельности Центра для достижения целей, ради которых Центр создано и принципы формирования и использования имущества Центра;

з) обеспечивает составление программы работы и плана финансово- хозяйственной деятельности Центра и представление их на утверждение Учредителю в порядке, утвержденном Учредителем

и) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.3.5. Директор Центра обязан:

а) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Центром услуг, выполняемых работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, а также недвижимого имущества,

переданного Учреждению в безвозмездное пользование, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Центром финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Центра;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления и переданного Учреждению на праве безвозмездного пользования;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Центра, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Центра;

к) согласовывать с Учредителем, в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение особо ценным движимым имуществом Центра, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Центром крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, внесение Центром денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Центра;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Центра;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Центра;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Новгородской области и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

4.3.6. Ответственность Директора Центра наступает в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

## 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

5.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра осуществляются в порядке, установленном Учредителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Центра, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

## 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся в порядке, установленном Учредителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

от 10.09.2015 № 274  
р.п. Неболчи

**О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Неболчского сельского поселения**  
Совет депутатов Неболчского сельского поселения:

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Регламент Совета депутатов Неболчского сельского поселения утвержденного решением Совета депутатов от 21.12.2005 № 8 "Об утверждении регламента Неболчского сельского поселения" следующие изменения:

Дополнить Регламент Статьей 5.1. следующего содержания:

**«Статья 5.1. Порядок избрания депутата Совета депутатов Неболчского сельского поселения в представительный орган Любытинского муниципального района**

1. Избрание депутата(ов) проводятся на первом заседании Совета депутатов Неболчского сельского поселения открытым голосованием на срок его полномочий, установленный Уставом Неболчского сельского поселения. Кандидаты для избрания в представительный орган Любытинского муниципального района выдвигаются в порядке самовыдвижения, а также депутатом (депутатами) Совета депутатов Неболчского сельского поселения.

2. Голосование проводится по каждой кандидатуре. Самоотвод принимается без голосования.

3. Избранным(и) считается(ются) депутат(ы), за которого(ых) проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов Неболчского сельского поселения.

4. В случае если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, Совет депутатов Неболчского сельского поселения проводит повторное голосование.

5. Итоги голосования оформляются решением Совета депутатов Неболчского сельского поселения. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов Неболчского сельского поселения (исполняющего полномочия депутата представительного органа Любытинского муниципального района), а также в случае досрочного прекращения полномочий представительного органа Любытинского муниципального района Совет депутатов Неболчского сельского поселения обязан в течение одного месяца избрать в состав представительного органа Любытинского муниципального района другого депутата.

7. Полномочия депутата представительного органа Любытинского муниципального района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий в качестве депутата Совета депутатов Неболчского сельского поселения.»

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**Глава поселения**

**П.С. Ермилов**

**Официальный вестник поселения**

**Учредитель, издатель:** Совет депутатов Неболчского сельского поселения

**Главный редактор:** П.С.Ермилов

**Адрес издателя:** 174755, Новгородская область  
р.п. Неболчи ул. Советская д.3

**E-mail:** neboloi@yandex.ru

Распространяется бесплатно.

**Телефон/факс:** (81668) 65-659

Подписано в печать 11.09.2015

Тираж 10 экз.

Отпечатано в Администрации Неболчского сельского поселения

Электронная версия издания: <http://nebolchi-adm.ru>